

Vedtægter for Højer Design Efterskole

§ 1. Hjemsted, formål og værdigrundlag

Stk. 1.

Højer Design Efterskole er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2.

Institutionen er oprettet den 29.06.2006 og har hjemsted i Tønder Kommune.

Stk. 3.

Institutionen ejer ejendommene, matr.nr. 857 Højer, beliggende Søndergade 21, matr. 491 og 1273 Højer, beliggende Peter Focksvej 2A, 2B og 2C, matr.nr. 131 og 1118 beliggende Søndergade 17 og matr. nr. 268b beliggende Søndergade 27.

Stk. 4.

Institutionens formål er at drive efterskole inden for rammerne af de gældende regler om efterskoler og frie fagskoler.

Stk. 5.

Værdigrundlaget

Skolen er oprettet af en lokal kreds uafhængig af politiske og religiøse interesser, hvilende på et humanistisk grundlag. I sit virke vil skolen udvikle menneskelige, faglige og sociale kompetencer gennem dialog, medbestemmelse og uddannelse.

Skolen har det grundsyn, at udviklingen af det hele menneske er af overordentligt stor betydning.

Skolen bygger på tillid, frisind og accept. Ud fra dette grundlag søges udviklet et forpligtende fællesskab, hvor den enkelte indgår i en helhed med andre.

Grundlaget for skolens virke er en erkendelse af vigtigheden af, at de unge modnes og dannes til det fremtidige, moderne og teknologiske samfund.

Ligeledes lægges vægt på betydningen af de unges hele samfundsforståelse.

§ 2. Skolekredsen

Stk. 1.

Følgende kan være medlemmer af skolekredsen: Private personer, og offentlige myndigheder, som føler tilknytning til skolen.

Stk. 2.

Privatpersoner (myndige) skal udgøre flertallet af skolekredsen.

Stk. 3.

Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges for generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 4.

Af medlemmerne opkræves kontingent en gang årligt, som fastsættes på generalforsamlingen. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 5

Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen/repræsentantskabsmødet at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmerne får stemmeret fra.

Stk. 6

Skolens årsrapport udleveres fra skolen senest 14 dage før generalforsamling. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed.

Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§ 3. Skolens drift

Stk. 1.

Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling og økonomiske bidrag mv. fra skolekredsen.

Stk. 2.

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3.

Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til skole- og undervirksomhed og i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for skolen, fx forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti mv., som andre end skolen disponerer over.

§ 4. Generalforsamlingen

Stk. 1.

Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.

Stk. 2.

Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 11, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jf. § 12.

Stk. 3.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 21 dages varsel med mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Ledelsens beretning
4. Fremlæggelse af den reviderede årsrapport

5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. Eventuelt

Stk. 4.

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 1 uge før generalforsamlingen.

Stk. 5.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 1/2 af skolekredsens medlemmer ønsker det.

Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 6.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 12, stk. 1

Stk. 7.

Skriftlig afstemning foretages, såfremt 1 medlem tilkendegiver dette.

Stk. 8.

Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen.

Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1.

Bestyrelsen består af 5 stemmeberettigede medlemmer, hvoraf de 4 vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. Tønder Kommune har 1 fast plads i bestyrelsen, som ikke er på valg. Desuden vælges 2 suppleanter på generalforsamlingen, som kan deltage i bestyrelsesarbejdet, dog uden stemmeret. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen, hvoraf halvdelen af bestyrelsen vælges i lige år. Suppleanter vælges for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3.

Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. lov om efterskoler og frie fagskoler § 7, stk. 2 og 3, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen. Der skal da hurtigst muligt udpeges/vælges et nyt medlem blandt suppleanterne for den resterende del af valgperioden, jf. stk. 1 og § 4.

Stk. 4.

Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.

Stk. 5.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 6.

Af sin midte vælger bestyrelsen selv sin formand og næstformand.

§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar

Stk. 1

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig overfor Børne- og undervisningsministeriet, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig overfor skolekredsen.

Stk. 2

Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen.

Stk. 3.

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, udnævner revisor, fastsætter elevbetaling, godkender årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus, og godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.

Stk. 4.

Bestyrelsen er ansvarlig for skolens vedtægter.

Stk. 5.

Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler, og for at årsrapporten indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.

Stk. 6.

Bestyrelsen for en efterskole eller fri fagskole underretter Undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.

Stk. 1.

Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 2.

Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.

Stk. 3.

Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol. Sekretærhvervet varetages af skolens ledelse. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af mødets deltagere er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de truffne beslutninger udføres.

stk. 4.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for

Stk. 5.

Skolens forstander og afdelingsleder samt medarbejderrepræsentant deltager i alle bestyrelsesmøder, dog uden stemmeret.

Stk. 6.

Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 7.

En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 8.

Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmer.

Stk. 9.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler.

Stk. 10.

Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.

§ 8. Skolens daglige ledelse

Stk. 1.

Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2.

Ved forstanderens fravær ud over 1 måned skal der konstitueres en forstander.

Stk. 3.

Forstander kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Stk. 4

Forstander ansætter og afskediger afdelingsleder og medarbejdere.

Stk. 5.

Forstander og afdelingsleder er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt m.v.

§ 9. Regnskab og revision

Stk. 1.

Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af efterskole og frie fagskoler.

Stk. 2.

Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive det reviderede regnskab inden forelæggelse for generalforsamlingen.

Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. efterskolelovens § 7.

Stk. 3.

Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 10. Tegningsret

Stk. 1.

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 1 medlem af bestyrelsen. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Stk. 2.

Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formandens underskrift.

§ 11. Vedtægtsændringer

Stk. 1.

Ved skolens sammensmeltning eller spaltning og ved etablering eller ophør med en anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt for så vidt angår efterskoler, godkendes af Børne- og Undervisningsministeriet. Ministeriets godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om skolens formål, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved skolens nedlæggelse.

Stk. 2.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægter er i overensstemmelse med loven.

Stk. 3.

Ændring af vedtægterne skal vedtages på generalforsamlingen med almindeligt flertal.

§ 12. Nedlæggelse**Stk. 1.**

Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2.

Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3.

Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4.

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.

Stk. 5.

Overskydende midler anvendes med Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om efterskoler og frie fagskoler.

Vedtaget på generalforsamling den 12. december 2019.

Bestyrelsen for Højer Design Efterskole:


Formand Jens Sandahl Sørensen


Næstformand Jan Jensen


Birgit Gotthardsen


Poul Erik Vestergaard Frandsen

Mette Nielsen